………………………., dnia …………………..

………………………………………………….

*(imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)*

……………………………………………………………

…………………………………………………………….

*(adres, tel. kontaktowy)\**

 **Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków**

**Delegatura w Ostrołęce**

**ul. Kościuszki 16**

**07-410 Ostrołęka**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaleceń konserwatorskich, określających sposób korzystania z zabytku nieruchomego/ruchomego** *(niepotrzebne skreślić)***, jego zabezpieczenia i wykonania prac konserwatorskich oraz zakres dopuszczalnych zmian w tym zabytku**

Określenie zabytku …………………………………………………………………………..........................

…………………………………………………………………………………………………......................

 *(dokładny adres obiektu, ewentualnie nr działki/działek)*

Zakres planowanych prac lub zmian………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………......................

…………………………………………………………………………………………………......................

 …..….…………………………

 ***(czytelny podpis wnioskodawcy)***

**Załączniki:**

1. **Dokument lub oświadczenie wnioskodawcy/pełnomocnika wykazujące tytuł prawny do zabytku**. Podstawa prawna: art. 27 ustawyo ochronie zabytków i opiece nad zabytkami(Dz. U. z 2018 poz.2067, ze zm.),
2. **Pełnomocnictwo** – oryginał lub poświadczona urzędowo kopia (w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik),
3. **Dowód uiszczenia opłaty skarbowej** za złożenie pełnomocnictwa - 17 zł, na konto: na konto: Urzędu m. Ostrołęka,
nr: **32 1020 1592 2300 0410 0000 0162** z dopiskiem "opłata skarbowa za pełnomocnictwo". Podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz zał. cz. IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1044, ze zm.).
4. **Inne** *(dodatkowe, wymienić jakie, np.: inwentaryzacja, dokumentacja naukowa, ekspertyza techniczna, zdjęcia, rysunki, archiwalia, itp.)*

-…………………………………………………………………………………………………………...................................

- …………………………………………………………………………………………………………..................................

- …………………………………………………………………………………………………………..................................

 **VERTE!**

**OŚWIADCZENIE**

*(w przypadku braku odpowiedniego dokumentu)*

Niniejszym oświadczam, że:

**w przypadku właściciela/posiadacza:** jestem właścicielem/posiadaczem *(właściwe podkreślić)* zabytku: …………………………………………………………………………..........................................................

…………………………………………………………………………………………………......................

 *(dokładny adres obiektu, ewentualnie nr działki/działek)*

**w przypadku pełnomocnika:**

reprezentowana przeze mnie jednostka organizacyjna lub osoba fizyczna jest właścicielem/posiadaczem *(właściwe podkreślić)* zabytku: …..…………………………………………........................................................

…………………………………………………………………………………………………......................

 *(dokładny adres obiektu, ewentualnie nr działki/działek)*

Data Czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika *(niepotrzebne skreślić)*

…………………….. ………………………………………………..

\* Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu jest Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków
z siedzibą przy ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa, tel. 22 44 30 405, fax 22 44 30 401, e-mail: info@mwkz.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod nr. tel.: 22 44 30 432 oraz drogą elektroniczną: iod@mwkz.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań WUOZ wynikających z przepisów prawa.
4. Podanie danych jest niezbędne do prawidłowego zarejestrowania wniosku i rozpoznania sprawy, pod rygorem pozostawienia jej bez rozpoznania.
5. W przypadku wskazania nr telefonu i/lub adresu e-mail podanie tych danych jest dobrowolne, za Państwa zgodą, którą można w dowolnym momencie wycofać. Cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem
6. Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie [www.mwkz.pl](http://www.mwkz.pl)



Warszawa, dnia…………………………..

**ANKIETA**

1. Czy wniosek jest składany w związku z ubieganiem się o dofinansowanie?

 TAK NIE

1. Jeśli tak, to w ramach jakiego dofinansowania?

☐ POIiŚ

☐ FEnIKS

☐ CEF

☐ CEF2

☐ inne

 ………………………………………….

 *Podpis*

